似島歓迎交流センター

活動計画表

２ヶ月前までに提出してください

■提出先　　広島市似島歓迎交流センター
■提出方法　メール、またはＦＡＸ
TEL(082)259-2766　　FAX(082)259-2767
E-mail：receive.ninoshima.kkc@gmail.com

提出日

団体名		連絡先	利用代表者名 ※団体の方は当日担当者名		電話番号	
					携帯番号	

船便	行き	宇品港　　時発 便	帰り	似島港 学園港	時発 便

車で来られる場合 何台で来られますか？		台

- 活動場所(プレイホール・グラウンド・炊飯テラス・研修室・テニスコート・プールカヌー)を利用希望の場合は必ずご提出ください。
- **活動内容、及び希望の活動場所・開始時間・終了時間をご記入ください。**
- 一部施設は、先着順での予約受付済の為、ご希望に添えない場合があります。
- 雨天時の活動場所が必要な場合は、研修室(大研修室・研修室1～4)を別途ご予約ください。
- 混雑回避の為、食堂利用時間・入浴時間などは調整させていただく場合があります。

	活動内容	時間	場所	活動内容	時間	場所	活動内容	時間	場所
6:00				6:30までは宿泊室内で静かにお過ごしください			6:30までは宿泊室内で静かにお過ごしください		
7:00									
8:00									
9:00									
10:00									
11:00									
12:00									
13:00									
14:00									
15:00									
16:00									
17:00									
18:00									
19:00									
20:00									
21:00									
22:00	大浴場 22:00 終了			22:00以降は宿泊室内で静かにお過ごしください			22:00以降は宿泊室内で静かにお過ごしください		

活動時間
日帰り　9:00～16:00
宿泊　9:00～21:00

宿泊室　退室予定時間
・ ・

※ 退室時、職員が点検に伺います。予め希望時間をお知らせください

対応可能時間

8：30～10：00

食堂営業時間
- 朝食：07:30～09:30
※事前予約のみ提供
- 昼食：11:00～14:00
- 夕食：17:00～20:00
※食券販売19:00まで

1日目　貸出物品等の希望	
物品	数

2日目　貸出物品等の希望	
物品	数

3日目　貸出物品等の希望	
物品	数

※　3泊以上ご利用の場合はこの用紙を複写した後記入し、提出してください。

改訂：2026年8月