

ユーハイム似島歓迎交流センター

利用の手引き



ユーハイム似島歓迎交流センター

〒734-0017 広島市南区似島町字東大谷182番地

TEL : (082)259-2766

FAX : (082)259-2767

WEB : <https://ninoshima-kkc.jp/>

2026年3月改訂

目次

1 施設紹介	1
(1)体育棟.....	1
(2)食堂棟.....	1
(3)宿泊棟.....	1
(4)コテージ.....	1
(5)大浴場棟.....	1
(6)公園施設ほか	1
2 利用について	2
(1)休所日.....	2
(2)利用時間.....	2
(3)最少予約人数ほか〈宿泊利用〉	2
(4)利用の手順.....	2
(5)プレイホール・グラウンドの予約・利用について	3
(6)施設予約開始時期	3
(7)広島市似島歓迎交流センター 早期申請基準.....	3
3 料金について	4
(1)お支払いについて	4
(2)施設別料金.....	4
(3)食堂利用料金(事前注文)	7
(4)弁当	7
(5)キャンセルポリシー.....	7
4 施設利用の注意事項	8
(1)共通事項.....	8
(2)体育棟.....	8
(3)宿泊棟.....	9
(4)コテージ.....	11
(5)食堂	11
(6)研修室.....	12
(7)大浴場.....	12
(8)炊飯テラス.....	13
(9)多目的広場(グラウンド)	13
5 寝具の利用について	15
宿泊棟.....	15
コテージ.....	17
6 海水プールについて	19
(1)海水プールの利用	19
(2)海水プールにおける注意事項	19
7 小・中学校の野外活動について	21
(1)対象団体.....	21
(2)予約受付時期(早期申請)	21
(3)料金	21
8 その他.....	23
(1)事前打ち合わせ・下見について.....	23
(2)準備物.....	23
(3)送迎について	23
フェリーなど案内図	24

1 施設紹介

広島市似島歓迎交流センターは、広島港から南へ約3km、波静かな海に囲まれ、美しい安芸小富士がそびえる似島にあります。似島歓迎交流センターは、以下のことを目的として設置されています。

「似島の住民が、似島への来訪者を歓迎し、その恵まれた自然環境や貴重な歴史的文化的所産を生かした市民の交流、体験等の活動が行える場を提供する拠点を設けることにより、市民の交流等を促進し、地域の活性化を図るとともに、観光の振興等に資すること」

(1) 体育棟

事務室 ロビー 保健室
シャワー室（男5基・女6基）
プレイホール（690㎡）
2階展示ロビー

(2) 食堂棟

食 堂 200人
研修室1 54人
研修室2 48人
研修室3 30人
研修室4 24人
※研修室1・2と研修室3・4は
稼働間仕切りの為、1室として
ても利用可能

(3) 宿泊棟

A・B棟 … 和室(8人用)8室、リーダー室(4人用)1室、談話コーナー
C棟 … 洋室(8人用)8室、リーダー室(4人用)1室、研修室、談話コーナー、キッチン

(4) コテージ

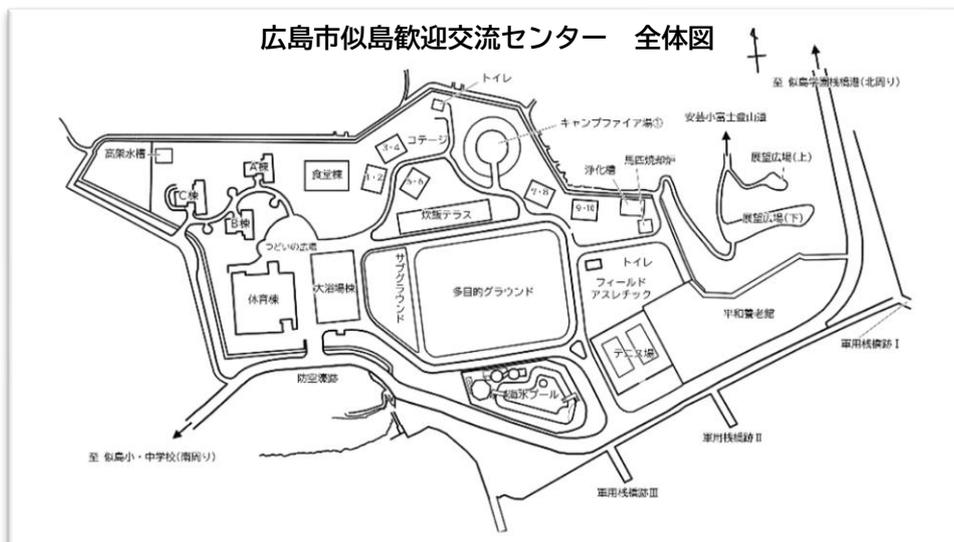
コテージ（全10室） 1室14名定員

(5) 大浴場棟

大浴場1・2 各52人（洗面台：各4 / シャワー 男12基・女13基）
大研修室 156人

(6) 公園施設ほか

海水プール 485人定員
多目的広場（人工芝グラウンド）(92m×60m)
炊飯テラス（①～⑥ / かまど・テーブル・ベンチ:各4） 144人
つどいの広場 フィールドアスレチック場
テニスコート（ハードコート2面）
ディスクゴルフコース（9ホール）
展望広場



2 利用について

(1)休所日

なし

(2)利用時間

- ①宿泊利用者 … 9:00～21:00 ※入所日は9:00から、退所日は16:00まで
- ②生活時間 … 6:30～22:00 ※生活時間外は、宿泊室内で静かにお過ごしください。
- ③日帰り利用者 … 9:00～16:00
- ④食 堂 … 朝食： 7:30～ 9:30 ※事前予約済みの宿泊者のみ利用可能
昼食： 11:00～14:00
夕食： 17:00～19:00 ※宿泊利用あり(事前予約の場合は20:00まで)
※宿泊利用が無い場合、夕食時間帯の営業はありません。
- ⑤大 浴 場 … 宿泊利用がある日：13:00～22:00／宿泊利用のない日：13:00～17:00
※食堂・大浴場の営業日について、詳しくはお問い合わせください

(3)最少予約人数ほか〈宿泊利用〉

- ①3月31日現在で、宿泊者全員18歳以下のグループは宿泊利用できません。
- ②宿泊棟… A棟（8人以上） B棟（8人以上） C棟（3人以上）
※A・B棟は、占用利用となります。
※宿泊棟（C棟）は、3人から宿泊利用が可能です。少人数グループでの宿泊が可能であるため、複数の団体が宿泊する場合があります。

(4)利用の手順

宿泊の場合

①申し込み(宿泊予約)

- HP、又は電話で予約してください。
利用日の6ヶ月前から2週間前まで
※公共的団体や企業が主催する研修会など、早期申請基準を満たす利用については利用日の6ヶ月前以前にご予約が可能です。3ページ「**早期申請基準**」をご確認ください。

②活動施設予約

- 以下の施設利用は電話で予約してください。
**研修室1～4／大研修室／キャンプファイア場
プレイホール／グラウンド／テニスコート
炊飯テラス（野外炊飯場）／プールカヌー**

③下見・打合せ

- できる限り、来所して下見・打合せをしてください。
- 来所日をご連絡の上、来所してください。

④提出書類

- 利用日の2ヶ月前まで**
 - ・活動計画表
- 利用日の1ヶ月前まで**
 - ・宿泊者名簿（必須）
 - ・食数希望表
 - ・アレルギー調査書
 - ・野外炊飯用具借用
- 送信後は施設へ確認の電話をお願いします。

④入所日（利用当日）

- 体育棟事務室にお越しく下さい。宿泊棟・コテージへの入室は15時からです。
- 会計金額や会計手続きについては、4ページ「**3 料金について**」をご確認ください。

日帰りの場合

①申し込み

- 電話にて予約してください。
利用日の1ヶ月前から
但し、**研修室・プールカヌーは利用日の6ヶ月前から**
※公共的団体や企業が主催する研修会など、早期申請基準を満たす利用については利用日の6ヶ月前以前にご予約が可能です。3ページ「**早期申請基準**」をご確認ください。

②下見・打合せ

- 活動内容や場所の確認など必要に応じて下見をしてください。

③提出書類

- 必要に応じて以下の書類をEmail・FAX・郵送にて提出してください。
 - ・活動計画表
 - ・食数希望表
 - ・アレルギー調査書
 - ・野外炊飯用具借用書
- 送信後は施設へ確認の電話をお願いします。

④入所日（利用当日）

- 体育棟事務室にお越しく下さい。
- 会計金額や会計手続きについては、4ページ「**3 料金について**」をご確認ください。

(5) プレイホール・グラウンドの予約・利用について

- ・10名以上の利用：プレイホール・グラウンドを事前予約・占用利用が可能です。
- ・10名未満の利用：プレイホール・グラウンドは、当日他の利用予約が無い場合、共用での利用は可能ですが、事前予約はできません。

(6) 施設予約開始時期

	宿泊利用	日帰り利用		備考
	6カ月前	6カ月前	1カ月前	
研修室	○	○		
プールカヌー	○	○		
プール(遊泳)	予約不要			
プレイホール	○	×	○	10名以上の利用で予約可
多目的広場(グラウンド)	○	×	○	10名以上の利用で予約可
炊飯テラス	○	×	○	
キャンプファイア場	○	×	○	10名以上の利用で予約可
テニスコート	○	×	○	

○ = 予約可 × = 予約不可

※ご予約は先着順となります。

※プレイホール、グラウンドは下記時間帯で予約を受け付けます。

プレイホール予約時間：午前（9時～13時）、午後（13時～17時）、夜間（17時～21時）

グラウンド予約時間：午前（9時～13時）、午後（13時～17時）

プールカヌー予約時間：午前（9時～12時）、午後（13時～16時）

※プレイホール、グラウンド以外の施設は任意の時間で予約を受け付けます。

※小中学校の野外活動が優先利用となります。

※同一時間帯において複数の場所を同時に予約することはできません。

ただし、活動上やむを得ない事情がある場合は、事前にご相談ください。

※利用時間は相談可能です。

(7) 広島市似島歓迎交流センター 早期申請基準

優先順位	利用目的	受付時期	
1	広島市が主催する全国規模の行事であるとき	必要と認めるとき	
2	施設の主催事業	必要と認めるとき	
3	広島市立の小・中学校、義務教育学校、中等教育学校前期課程、特別支援学校小・中学部の野外活動（学校行事に限る）	下記※1のとおり	
4	広島市が主催又は共催する事業で、参加対象が全国、中四国、広島県内、又は市内全域等に及ぶ事業	前年度の5月15日から	
5	公共的団体が主催する研修会、大会、行事等で市内全域以上の規模に及ぶ事業（ただし、広島市の子ども会の主催する事業については学区以上の規模とする）	前年度の5月15日から	
6	宿泊棟において150名以上で宿泊を伴う利用する場合又はコテージにおいて100名以上で宿泊を伴う利用をする場合	前年度の5月15日から	
7	広島市立以外の小・中学校、義務教育学校、中等教育学校前期課程、特別支援学校小・中学部の野外活動・宿泊訓練等及び広島市立並びに広島市立以外の高等学校、専門学校の修学（研修）旅行等	前年度の6月1日から	
8	広島市、広島市関係団体が主催する研修会、大会、行事等	1年前から	ただし、前年度の5月31日までは受け付けない
9	高等学校、大学、専門学校、企業が行う研修会、オリエンテーションセミナー等	1年前から	
10	その他特に必要があると認めるとき	必要と認めるとき	

※1 利用開始日の前々年度12月頃から校長会を通して提出される希望日程を踏まえて、前年度5月14日までに施設が利用日を決定する。

3 料金について

- 「小人」…① 小学校、中学校、義務教育学校、高等学校、中等教育学校又は特別支援学校の小学部、中学部若しくは高等部に在学する者
 ② ①に該当するもの以外で、15歳に達する日の翌日から18歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にあるもの
 「大人」…小人以外の者で18歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にはないもの

小・中学校の野外活動については、20ページの「7 小・中学校の野外活動について」をご確認ください。

(1)お支払いについて

- ・原則、当日利用前に体育棟事務室でお支払い
- ・支払い方法：現金または各種キャッシュレス決済
- ・事前振込を希望される場合は、事前にお問い合わせください
 ※プール入場料について：遊泳期間中の個人利用に限り、プール事務室での支払いも可能です

(2)施設別料金

コテージ(宿泊料・休憩)

区 分		金額		繁忙期(50%増)		
固定額A		10,000円/室				
変動額B	1人～5人	小人	1,100円/人	1人～5人	小人	1,650円/人
		大人	2,200円/人		大人	3,300円/人
	6人～10人	小人	950円/人	6人～10人	小人	1,425円/人
		大人	1,900円/人		大人	2,850円/人
	11人～14人	小人	900円/人	11人～14人	小人	1,350円/人
		大人	1,800円/人		大人	2,700円/人
休 憩		3,150円/室×時間				

宿泊料金=利用室数×固定額A(10,000円/室)+利用人数×変動額B(人数により変動)

※繁忙期のご利用については、変動額Bが1人当たり50%増となります。

繁忙期の時期については当施設HP掲載の繁忙期カレンダーをご参照ください。

※小学生未満は無料。変動額Bの人数に含みません。但し宿泊人数の定員には含まれます。

宿泊棟(宿泊料)

区 分	小人(小・中・高校生)	大人	
宿泊棟	少年団体	410円	850円(65歳以上:410円)
	一般団体	650円	1,330円(65歳以上:650円)

※少年団体と一般団体

- ①少年団体…小学校、中学校、義務教育学校、中等教育学校の前期課程又は特別支援学校の小学部若しくは中学部及び小中学校等に在学する者を対象とする活動を組織的に継続的に行う団体。
- ②一般団体…少年団体以外

※小・中学生の団体でも、利用目的によっては一般団体の扱いとなることがあります。

※小学生未満は無料。

大浴場入浴料

区 分	小人(小・中・高校生)	大人
入浴料	200円	480円(65歳以上:200円)

※ご宿泊の方は無料です(宿泊料金に含まれます)。

研修室

区 分		金額(3時間まで)	延長料金
研修室1		5,650円	1,880円/時間
研修室2		5,650円	1,880円/時間
研修室3		3,220円	1,060円/時間
研修室4		3,220円	1,060円/時間
大研修室		8,870円	2,940円/時間
研修室備品	プロジェクター	980円	330円/時間
	ワイヤレスアンプ ※ワイヤレスマイク2本含む	1,560円	510円/時間
	演台	300円	100円/時間
	電源装置 ※KWまでごとに持込電気 器具の定格消費電力で算定	250円	90円/時間

プール入場料・プールカヌー使用料

区 分	小人(小・中・高校生)	大人
プール入場料	250円	490円(65歳以上:250円)
プールカヌー使用料	1艇1回100円	

※小学生未満のプール入場料は無料

※プールカヌーの利用には、「プール入場料」+「プールカヌー使用料」が必要です。

※遊泳またはカヌーをしなくても(見守りなど)プール施設内に入場される場合は、入場料が必要です。

施設使用料・プール施設使用料等の減免について

番号	減免対象	減免額
①	原爆障害者章(バッジ)の交付を受けている者	全額免除
②	身体障害者手帳の交付を受けている者	全額免除
③	療育手帳の交付を受けている者	全額免除
④	戦傷病者手帳の交付を受けている者	全額免除
⑤	精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている者	全額免除
⑥	特定医療費（指定難病）受給者証・小児慢性特定疾病医療受給者証の交付を受けている者	全額免除
⑦	社会福祉施設に入所している者が引率されて使用する場合	全額免除
⑧	65歳以上の者であることの確認ができる公的証明書（健康保険証、運転免許証等）を持参している者	小人料金を適用
⑨	出入国管理及び難民認定法別表第1の4に規定する留学の在留資格を有する者並びに家族滞在の在留資格を有する者のうち別表の留学の項の下欄に掲げる活動を行う者	全額免除
⑩	本市が主催する研修会に参加する者	全額免除
⑪	①～⑧に掲げる者の介添者	当該項目の減免額に準ずる
⑫	条例に定める小中学校等が野外活動で利用する場合（引率者を含む。）	大研修室、研修室1、研修室2、研修室3及び研修室4並びにこれらの附属設備の利用料金を全額免除 コテージの利用料金のうち、宿泊利用について、宿泊棟を少年団体等が使用する場合の利用料金を超える額を免除（宿泊棟が利用できない場合に限る。） コテージの利用料金のうち、休憩利用について、利用料金を全額免除（宿泊と一体で使用すべきやむを得ない事情がある場合に限る。）
⑬	公園施設(グラウンド、テニスコート、展望広場等)において条例第8条第1項の許可を受けた者が広島市公園条例第11条に定める使用料を減免する場合に該当する場合	全額減免

※①～⑥・⑨に該当される方は、手帳（ミライロIDを含む）などの提示又はコピーの提示をしていただきますので、ご準備ください。

(3) 食堂利用料金(事前注文)

	幼児(3歳～)	小学生	中学生以上
朝食	330円	600円	790円
昼食	440円	780円	1,080円
夕食	660円	900円	1,480円

令和7年9月1日料金改定

※利用開始日2週間前までに、事前注文が必要です。

※朝食は事前予約制

※少人数の場合は券売機利用可

※食堂の利用方法等の詳細は、P11「施設利用の注意事項 (5)食堂」をご確認ください。

(4) 弁当

メニュー	特選	松	竹	梅	わんぱく弁当
金額	1,570円	990円	880円	670円	750円

利用時に体育棟の事務室でお支払いください。

※利用開始日2週間前までに、事前注文が必要です。

※お弁当は、(同一種類)10個以上からの注文になります。

※弁当は、登山など施設外食することはご遠慮ください。

(5) キャンセルポリシー

<宿泊のキャンセル時期と料率>

キャンセル時期	不泊	利用日(初日)		利用日前(1日前)	利用日(2日前)
		午前	午後	前日	利用日前々日まで
受付時間		8:30～	11:00～	8:30～17:00	無料
キャンセル料率	100%	50%	100%	30%	

<食事・食材のキャンセル時期と料率>

キャンセル時期	不泊	利用日(初日)	利用日前(1日前)		利用日(2日前)
		初日	午前	午後	利用日前々日まで
受付時間			8:30～	12:00～17:00	前々日の17:00まで
キャンセル料率	100%	100%	30%	50%	無料

施設利用のご予約を完了された後、不泊もしくは指定の期間を過ぎてからキャンセルをされた場合、利用料金に応じたキャンセル料が発生しますのでご注意ください。

キャンセルのご連絡は来所・電話のいずれかから行うことができます。キャンセル料は利用料金にキャンセル料率を乗じて計算します。

※尚、警報を伴う悪天候が予報されている場合、また不測の事態や事故、災害などにより急にご利用いただけない場合キャンセル料の請求はございませんが、その際には必ず施設までご連絡いただきますようお願いいたします。

連絡なき場合は、不泊扱いとして上記の料率が適用されますのでご注意ください。

※不泊とは施設に連絡がないキャンセルのことです。

4 施設利用の注意事項

(1) 共通事項

① 基本方針

- 1) 施設での生活は、自主管理が基本です。
- 2) 決められた時間及び各団体の活動時間・日程などを確認して、自主的に行動してください。
- 3) 各団体で、ゆずりあって気持ちよく活動しましょう。

② 活動時間（宿泊団体）

宿泊団体の活動時間、研修室・プレイホール等の施設利用時間は、9:00～21:00です。
22:00以降の外出（室）はご遠慮いただき、宿泊室内で静かにおやすみください。

③ 食事の申し込み

- 1) 利用開始日20日前までに、食数希望表を施設に提出してください。
- 2) アレルギー対応の申込み
利用開始日2週間前までに、アレルギー対応食希望申請書類に記入し、提出してください。
学校利用の場合は、2か月前までの提出にご協力ください。
※内容によっては、アレルギー対応ができない場合もあります。予めご了承ください。
※当日、アレルギー除去食の確認を食堂で行ってください。

④ ゴミ

ゴミはお持ち帰りください。または、『分別及び、施設指定の青色のゴミ袋に入れる』と炊飯テラスのゴミ庫に入れることができます。

- ・カン・ビン・ペットボトル：分別し、お持ちいただいたビニール袋(透明・半透明)に入れてください。
- ・段ボール：畳んでまとめて置いてください。
- ・段ボール・缶・ビン・ペットボトル以外のゴミは『施設指定の青色のゴミ袋』に入れてください。
※「施設指定の青色のゴミ袋」、「缶・ビン・ペットボトル用ゴミ袋」は事務室で販売しています。

⑥ 灰

炊飯テラスの灰捨て場までお願いします。必ず消火を確認してください。

⑦ たばこ

施設内は所定の喫煙所以外、全面禁煙です。



(2) 体育棟

① プレイホール(1階)

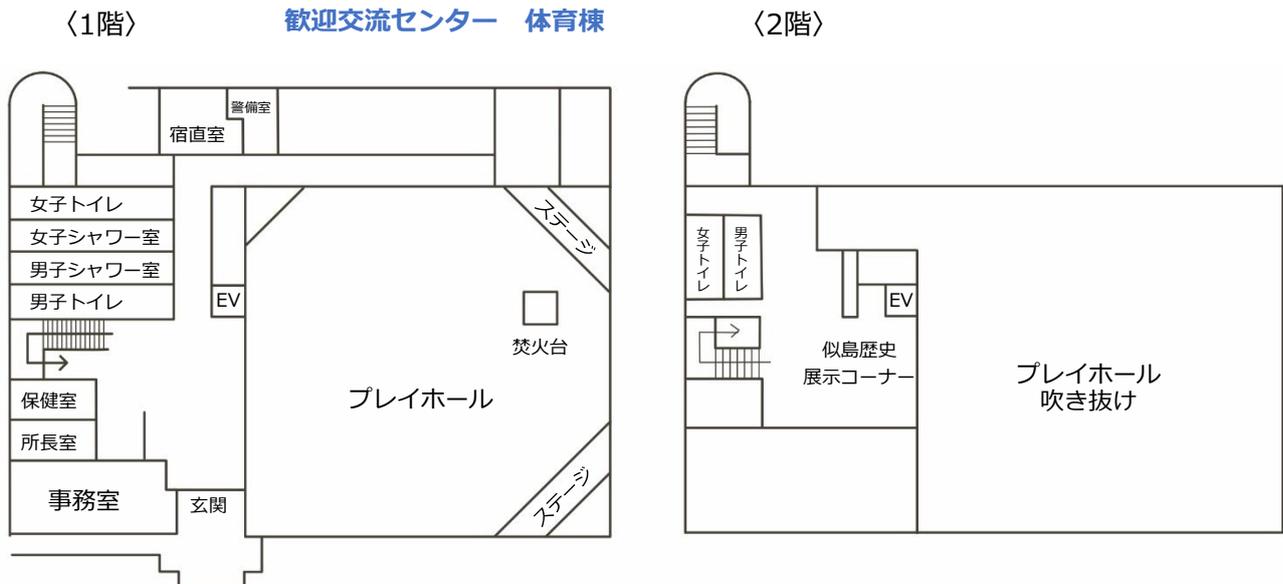
- 1) ご利用を希望される場合は、事前にお問い合わせください。
- 2) 様々な球技・スポーツ・屋内キャンプファイア・レクリエーションなどで利用が可能です。活動の準備・片付けは利用団体をお願いします。
- 3) プレイホールで屋内ファイアを行うときは、事前に職員の説明を受けてください。なお、火の取扱いには十分な注意を払ってください。トーチに火をつけての入場は特定場所からのみ可能です。(安全の為) 詳しくは職員と打ち合わせを行ってください。火矢、火文字などは禁止です。
- 4) けが防止のため、体育館シューズなどをご準備ください。
- 5) 使用後は、モップがけなどの掃除をしてください。
- 6) 雨天時活動場としての予約はできません。

②シャワー室(1階)

- 1)男子5基、女子6基のシャワーがあります。石鹸、シャンプー等をご持参ください。
- 2)温水(シャワー)を利用する場合、事前にお問い合わせください。(時季にもよりますが利用可準備に20~60分程度かかる場合があります。)
- 3)全員のシャワー終了後、責任者は、止水、忘れ物、汚れ、破損の有無の確認をしてください。

③保健室(1階)

- 1)急病人や体調を崩された方がいれば、職員に伝えたと上でご利用ください。
- 2)ご利用後は、職員にお知らせください。
- 3)保健室内の用具、薬品などは許可無く使用しないでください。
- 4)体育棟の保健室は、緊急時の応急処置や救急待機を優先しております。団体でご利用の際は、必要に応じて宿泊棟またはコテージ内にて、保健室代わりとなるお部屋の確保をお願いします。



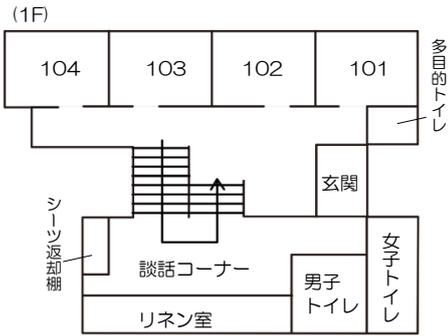
(3)宿泊棟

- 1)入室時間 15:00~ / 退室時間 清掃時間確保の為10:00までの退室にご協力ください
- 2)A・B・C棟ともに定員68人です。(内訳: 8人部屋×8室、4人部屋×1室)
 - A棟・B棟 : 1棟あたり8名以上で予約可能です。原則として1団体での占有利用となります。
 - C棟 : 1室3名以上から予約可能です。部屋単位での貸し出しとなり、複数団体が同一棟に宿泊する場合があります。
- 3)入室後、非常口・避難経路などの確認をしてください。(避難器具スローダン: A201, B204, C201)
※ベランダは避難経路となりますので、避難時以外はベランダにでないでください。
- 4)室内履きの用意はありません。必要に応じてご準備ください。
- 5)中2階のリネン室にシーツ類があります。
- 6)シーツ返却用の棚は、リネン室の前にあります。
- 7)飲食は、談話コーナー及びC棟研修室のみ可能です。
- 8)各棟、掃除用具入れに掃除機(1台)があります。必要に応じて使用してください。
- 9)ドライヤーの使用は、各階1台ずつをお願いします。
- 10)朝・夕に宿泊棟内を警備員が巡回します(部屋には入りません)。
- 11)A・B棟の1階の101号室と102号室、また103号室と104号室の間仕切りは取外しが可能です(30畳の広間にできます)。取付取外しは利用者様自身でお願いします。
- 12)宿泊棟(C棟)キッチンスペース(宿泊団体)少人数の宿泊利用に対応するため、宿泊棟(C棟)にキッチンスペースを設置しています。食材を持参することで自炊が可能です。日帰り利用でのキッチンスペースの使用はできません。
- 13)退室時職員による点検がございます。事前に点検時間をお伝えください。
※対応可能時間8:30以降

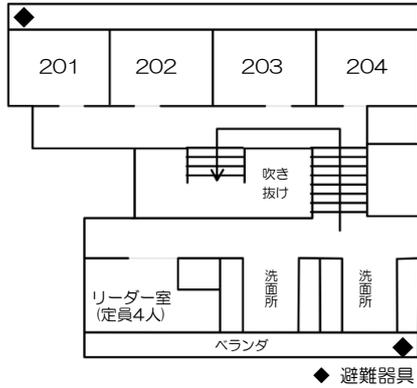
歓迎交流センター 宿泊棟

A棟

和室<101~204/15畳・8人>

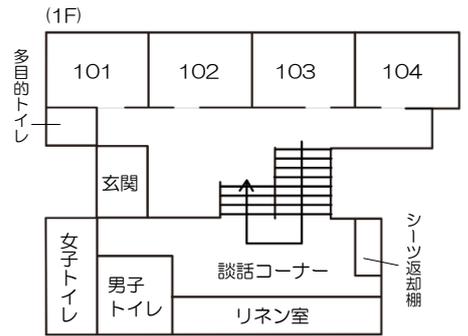


(2F) ◆ 避難器具

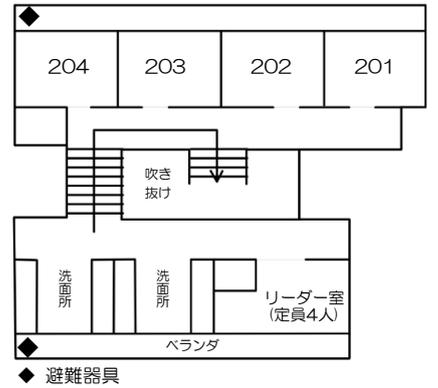


B棟

和室<101~204/15畳・8人>

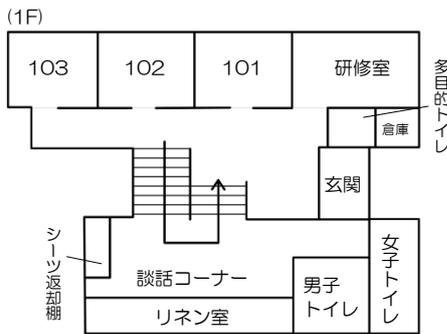


(2F) ◆ 避難器具

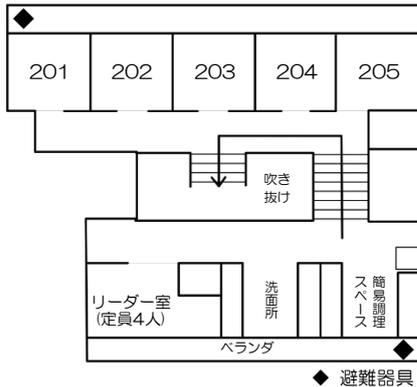


C棟

洋室<101~205/2段ベット・8人>



(2F) ◆ 避難器具

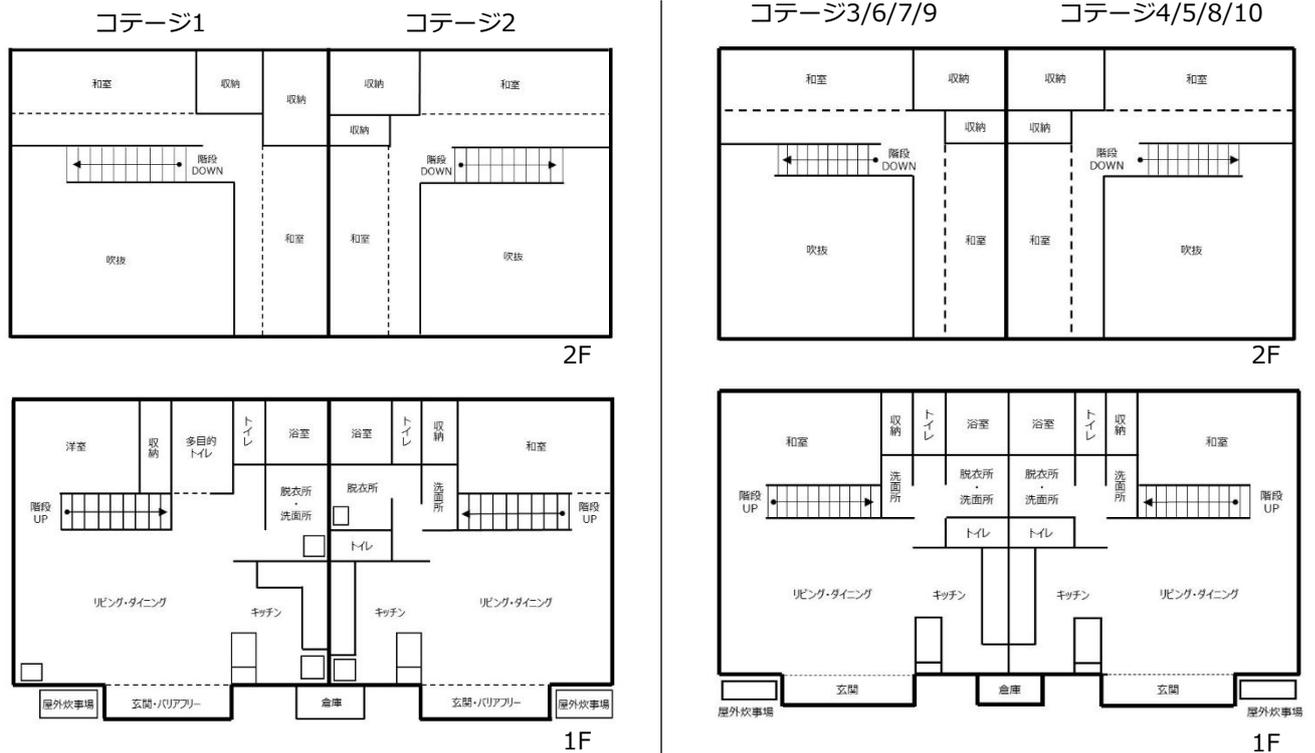


(4)コテージ

- 1)入室時間 15:00～ / 退室時間 ～10:00
- 2)全10室。定員は14人です。
- 3)入室後、非常口・避難経路などの確認をしてください。
- 4)シーツは新しいものが室内にあります。使用済みのシーツは体育棟の玄関までご返却ください。
- 5)室内備品はホームページで確認してください。
コテージ浴室にはアメニティなし。
- 6)退室時は部屋の清掃をお願いします。(掃除機・ほうき・ちりとりは各部屋にあります。)
- 7)退室時職員による点検がございます。事前に点検時間をお伝えください。

※対応可能時間8:30以降

歓迎交流センター コテージ



(5)食堂

客席数：200席

事前注文利用

事前予約制のメニューです。混雑回避のため、利用時間を調整させていただきます。

1)営業時間

- ・朝食 7:30～ 9:30(事前予約のみ提供)
- ・昼食11:00～14:00
- ・夕食17:00～20:00

2)提供方法：バイキング または プレート形式

※施設側で決定するため、形式の指定はできません。

※お願い：宿泊利用の際は、できるだけ事前注文をお願いいたします。

食券利用

券売機で単品メニューをご購入いただけます。

営業時間

朝食：営業なし

昼食：11:00～14:00

夕食：17:00～19:00

※注意事項：宿泊予約がない日は、夕方の営業を休止いたします。

(6)研修室

1)利用時間 9:00～21:00

2)定員

研修室1 54人

研修室2 48人

研修室3 30人

研修室4 24人

大研修室 156人

※研修室1～4は食堂棟2階 / 大研修室は大浴場棟2階

※研修室1と2、3と4は間仕切りを開放し一体利用できます。

3)利用料金

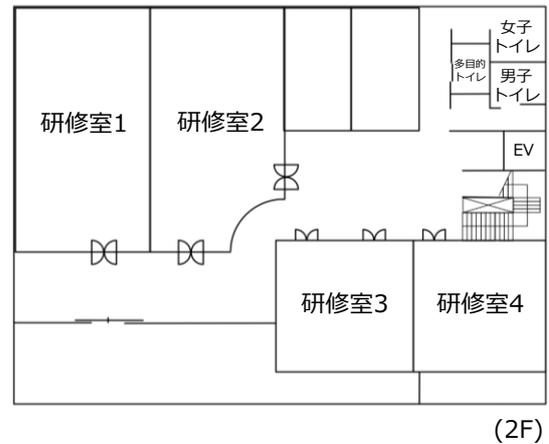
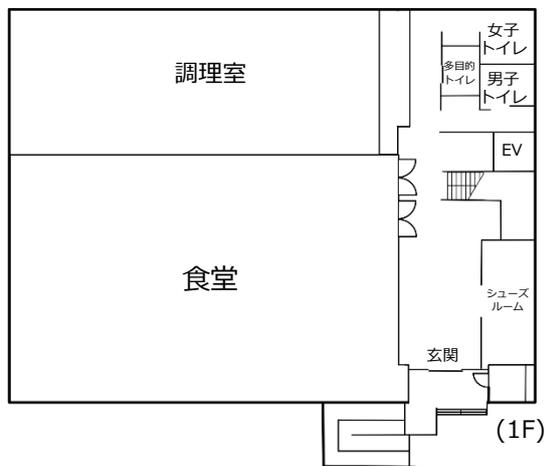
4ページ「料金について」をご確認ください。

4)利用方法

ご利用を希望される場合は、事前にご予約ください。※先着順

5)退室時は部屋の清掃をお願いします。

歓迎交流センター 食堂棟



(7)大浴場

1)利用時間

13:00～22:00(時間までの完全退室をお願いします。)

2)大浴場1・2 定員各52名

3)混雑回避の為、入浴時間を調整させていただく場合がございます。

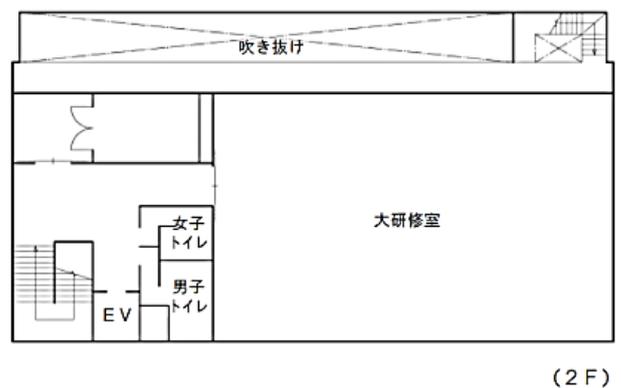
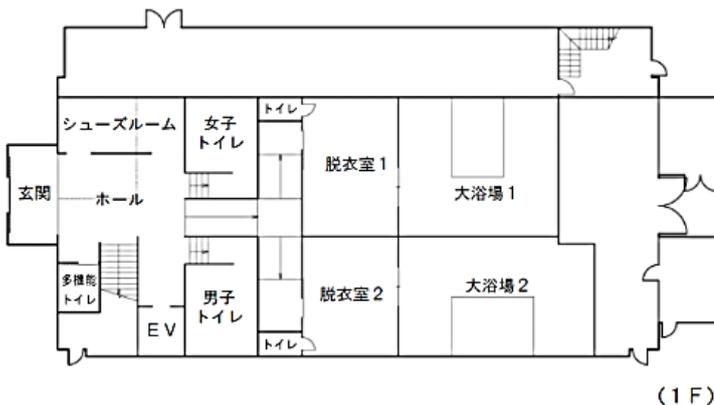
4)貸切利用はできません。

5)ボディーソープ・シャンプーの設置があります

6)日帰り入浴も可能です。日帰り入浴利用の場合は、体育棟事務室で入浴料をお支払いください。

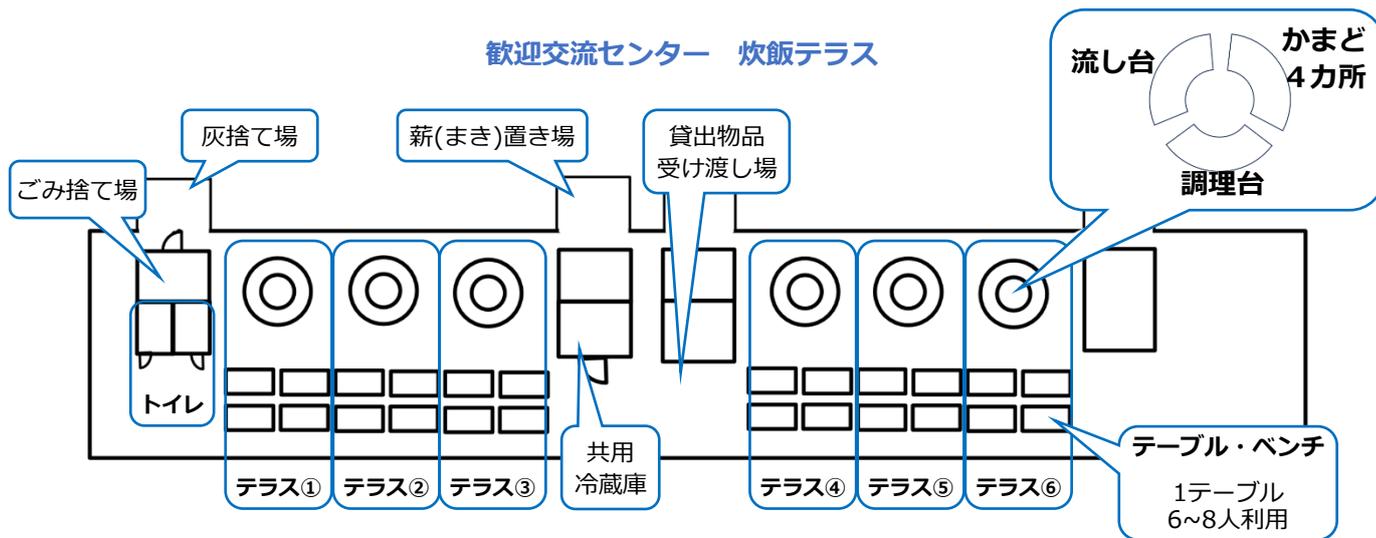
7)浴場入口はオートロックで施錠されており、入場するにはカードキーが必要です。体育棟事務室でカードキーを受け取ってください。また入浴後はカードキーの返却をお願いします。

歓迎交流センター 大浴場棟



(8)炊飯テラス

- 1)利用時間 9:00~21:00
- 2)ご利用を希望される場合は、事前にお問い合わせください。
- 3)多くの方が利用頂けるよう、利用エリアは調整致します。指定のエリアをご利用ください。
- 4)炊飯テラスに設置された冷蔵庫・冷凍庫は無料でご使用いただけます。共有利用ですので他の団体を間違えないよう、**冷蔵庫に入れるものには①利用日②記名をお願いします。**
※利用日後の日付のものは、衛生管理上のため当施設にて破棄致します。
- 5)使用後は各自清掃をお願いします。
- 6)調理器具の貸出について
 - ①貸出希望の場合は、事前提出書類「野外炊飯用具借用書」にて事前にお知らせください。
※詳細は事前提出書類「野外炊飯用具借用書」をご確認ください。
 - ②貸出時・返却時には、職員による立ち合いを行います。
- 7)雨天時活動場としての予約はできません。



(9)多目的広場(グラウンド)

多目的 (人工芝) グラウンドについて

- ・利用時間は9:00~17:00です。 ※日帰り利用は16:00まで
- ・利用前には必ず体育棟事務室で受付を済ませてください。なお、利用後も事務室までお知らせください。
- ・**利用前、利用後にはグラウンド内に危険物がないか必ず確認してください。(落とし物やかき殻など)**
- ・ごみは各自お持ち帰りください。
- ・貴重品は各自で管理してください。体育棟にリターン式ロッカーがあります。
- ・サッカーゴールは元の場所へお戻しください。
- ・**炊飯テラスは休憩や荷物置き場としてご利用はいただけません。**
- ・雨天でも使用できますが、利用時に危険・損傷の恐れなどが予測される場合は利用を制限いたします。
- ・石灰等で新たにラインを引くこと、人工芝に専用品以外のテープ等を貼ること、杭やピンを打ち込むことは禁止です。
- ・重量物や利用に不要なものは人工芝内へ持ち込まないでください。車両の駐車、乗り入れも出来ません。
- ・**人工芝エリアでの飲食(ガムや飴など含む)は禁止です。**
- ・**水分補給は「水」のみです。スポーツドリンク等は持ち込まず人工芝エリア外で飲用してください。**
- ・人工芝の充填剤(ゴムチップ)を故意に掘り起こしたりしないでください。
- ・人工芝内に直接タープ、テント類の設置は出来ません。また、テーブルやパイプ椅子等も含め、持込み物がある場合は、事前に体育棟事務室で許可を受けてください。
- ・事故やトラブル防止の為、応援観戦や練習付き添い等の方はフェンス外側で観覧してください。
- ・コート間にフェンス設置等はできません。共用時は各所お互いに配慮して利用してください。
- ・フェンスに向けて(またフェンス外に)故意にボールを蹴ることは禁止します。
- ・施設内における事故・盗難などのトラブルについては、一切の責任を負いません。

シューズ・装飾品等について

- ・人工芝エリアで試合や練習を行う場合には、トレーニングシューズ、固定式スパイクをご利用ください。(選手・関係者全員) ポイントが金属製のスパイクや取替式スパイク、天然芝用スパイクは使用できません。
- ・入場の際は、シューズの土や泥等を十分に落とすとともに、体についているゴミなども掃ってから入場してください。また**退場の際は、体やシューズについて「ゴムチップ」を掃ってから退場してください。**
- ・人工芝エリアに入る際は、不要な貴金属(ピアス・イヤリング、指輪等の装飾品)は外してください。また、ポケットにも不要な物を入れないでください。
※落下等で利用中のケガの原因となる可能性がある為。

各種球技スポーツ利用について

- ・野球・ソフトボールの利用について
 - ・キャッチボールやトスバッティング程度での利用が可能です。(硬式球不可)
 - ・試合形式の利用はできません。
 - ・フリーバッティングやボールを高く上げるノックなどの行為は禁止です。
 - ・占有利用時以外の金属、木製バットの使用は禁止です。

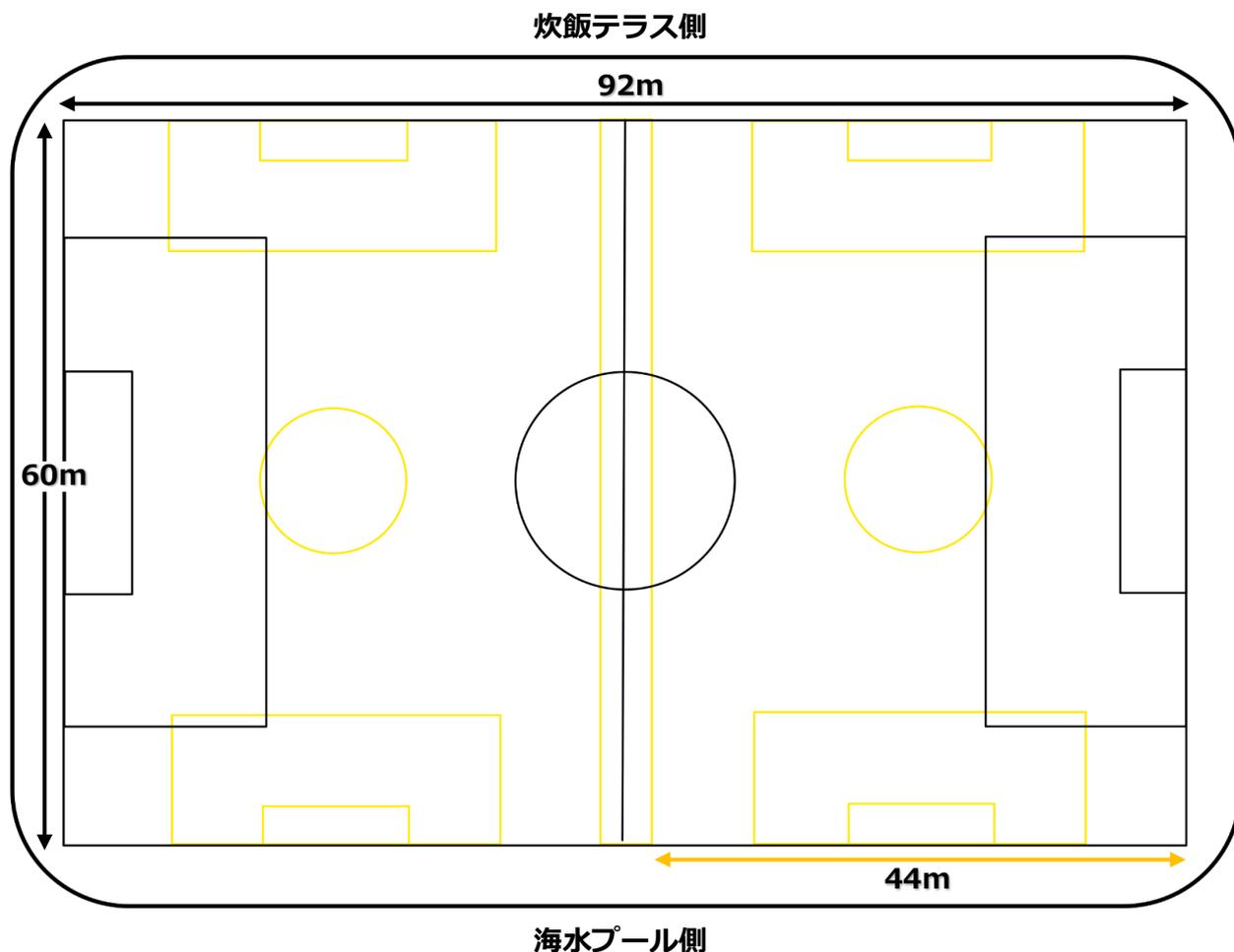
その他の注意事項

- ・施設内の人工芝・設備等が、破損・汚損や紛失した場合は直ちに体育棟事務室に連絡し、指示に従ってください。状況確認の上、修理・復旧等費用を負担いただく場合がございます。予めご了承ください。
- ・ルールを守らず利用した場合には、直ちに利用を中止させるとともに次回以降の利用をお断りする場合があります。
- ・**コートを超えたボールの飛球などによる人への危害や車・物品の損傷など、第三者に損害が生じた場合の対応も利用者責任において対応いただき、施設管理者では一切の責任を負いません。**

《皆様が安全に長く快適に利用できるよう、記載事項を確認の上、ルールに従って利用してください》

グラウンドコートサイズ

黒: 小さなめの11人制コート、黄: 小さなめの8人制コート(2面)



5 寝具の利用について

宿泊棟

シーツ・まくらカバーは中2階のリネン室にあります
(1人分：シーツ2枚、枕カバー1枚)



まくらの準備



《布団の敷き方》

● A棟・B棟

①敷布団を敷き、シーツをかける



②枕にカバーをかけ敷布団の上に置く



③もう一枚のシーツを全体にかける



④掛布団を置き、首元のシーツを折り返す



● C棟

①ベッドに敷布団を広げ、シーツをかける



②枕にカバーをかけ敷布団の上に置く



③もう一枚のシーツを広げる

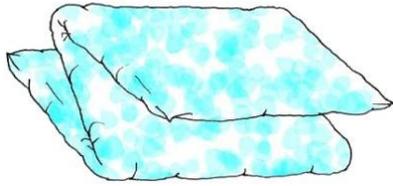


④掛布団を置き、首元のシーツを折り返す

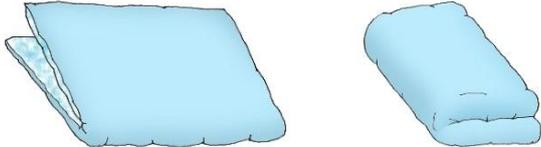


《布団のたたみ方》

敷布団は三つ折りにする



掛布団は長辺から2回たたむ
※片面柄の場合は、柄を内側



毛布は長辺から3回たたむ



《シーツの返却》

使用済シーツはリネン室手前の棚へ揃えて置く
※シーツの畳み方は、17ページ参照

●A棟・B棟

写真のように向きを合わせて押入れに収納



●C棟

下から、敷布団→掛け布団→毛布→枕、の順で重ね置く



布団はハシゴの無い側に揃えて置く



コテージ

- ・シーツは1F階段下に備え付けています 人数分をご使用ください
(1人分：シーツ2枚、枕カバー1枚)
- ・使用したシーツはお帰りの際に**体育棟**へお持ちください



まくらの準備



《布団の敷き方》

- ①敷布団を敷き、シーツをかける



- ②枕にカバーをかけ敷布団の上に置く



- ③もう一枚のシーツを全体にかける

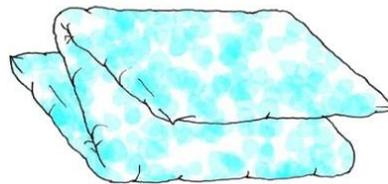


- ④掛布団を置き、首元のシーツを折り返す

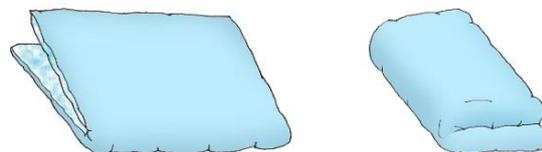


《布団のたたみ方》

敷布団は3つ折りにする



掛布団は長辺から2回たたむ
※片面柄の場合は、柄を内側



毛布は長い辺から三回たたむ



《布団のおさめ方》

1Fの押し入れ(収納4組)



1F収納の様子

2Fの押し入れ(収納10組)



2F収納の様子



《シーツの返却》

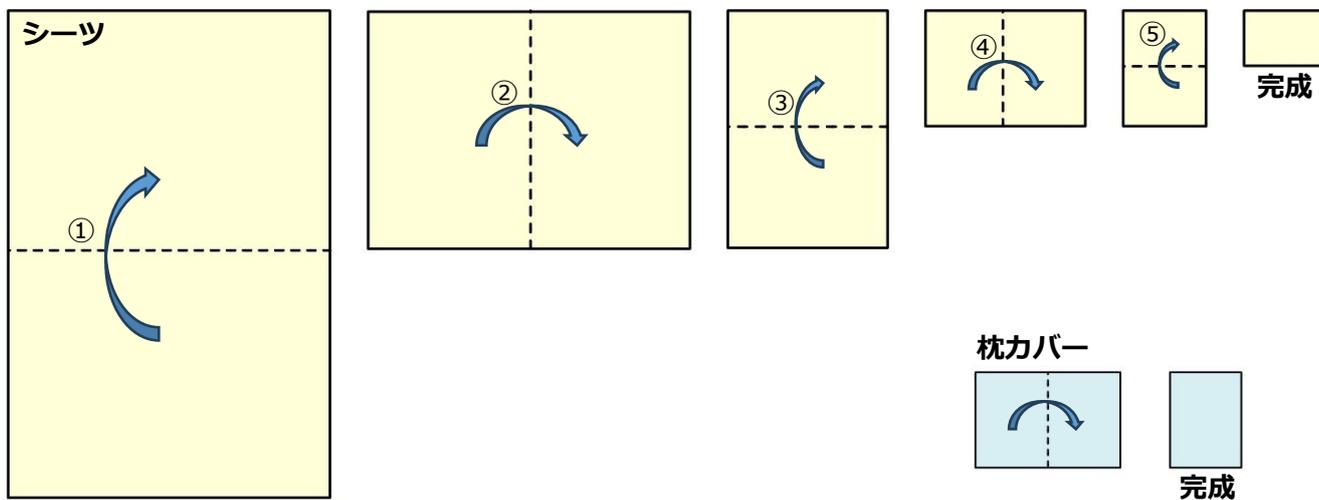
使用したシーツは体育棟・入口にお持ちください



シーツの畳み方(例)

- ・使用したシーツは利用前の**元のサイズに畳み、揃えて**から返却してください
- ・シーツは5回半分に折り畳む／まくらカバーは1回半分に折り畳む

畳み方例(畳み方が異なっても、畳んだサイズが同じであれば問題ありません)



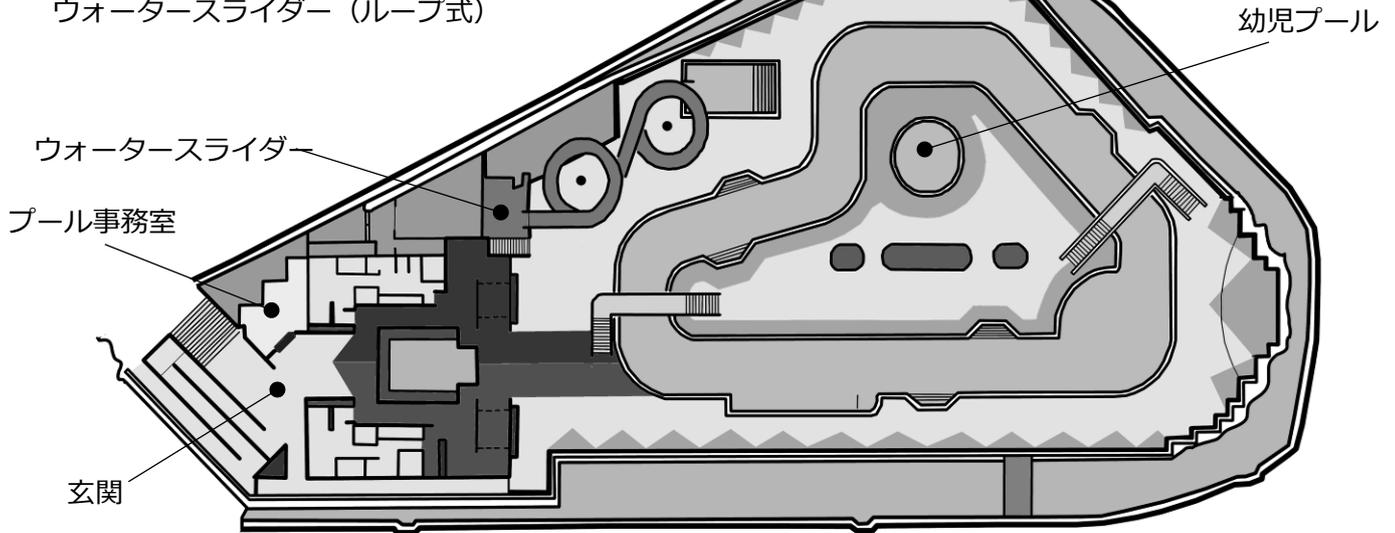
6 海水プールについて

定員485人

流水プール（全長125.8m、面積620.7㎡、深さ1m）

幼児プール（直径6m、面積28.3㎡、深さ0.5m）

ウォータースライダー（ループ式）



(1) 海水プールの利用

① 利用期間

・ 遊泳期間 7月1日～8月31日

・ カヌー期間 4月1日～6月30日（12:00まで）、9月1日～11月30日

※ 遊泳・カヌーの利用期間は変わる事があります。詳しくはお問い合わせください。

② 利用時間

・ 遊泳期間 9:00～18:00（入場は17:30まで）です。18:20までに退場してください

・ カヌー期間 9:00～16:00（入場は15:30まで）です。16:20までに退場してください。

③ 申し込み方法

〈遊泳期間〉

・ 宿泊利用者は、活動計画表に予定を記入し、ご提出ください。

・ 日帰り利用者は、事前の申し込みは不要です。

〈カヌー期間〉

・ 宿泊利用者は、活動計画表に予定・必要艇数を記入し、ご提出ください。

・ 日帰り利用者は、事前に電話で申し込んでください。

④ 料金

・ 料金については、4ページ「[3 料金について](#)」をご確認ください。

⑤ 留意事項

〈遊泳〉

1) 小学校2年生以下は、保護者・引率者の同伴が必要です。

2) 幼児2人に対して保護者・引率者1人の同伴が必要です。

〈プールカヌー〉

カヌー利用は、小学生以上の利用とします。

(2) 海水プールにおける注意事項

① 遊泳利用

1) 利用制限

ア) 飲酒をされている方、伝染病などで医師に水泳が不相当と判断された方、入れ墨などのある方は利用できません。

イ) 遊泳時間中は、休憩時間を設けています。係員の指示に従い、すみやかにプールサイドへあがってください（1時間に1回、10分間）。

- ウ) プール施設内では、食事禁止（菓子・アメを含む）です。食事は、プール施設外でお願いします。
- エ) 水分補給用の飲料の持ち込みは可能です。ただし、ガラス瓶、缶類の飲食物は、持ち込まないでください。
- オ) 大型の浮き輪（直径1mを超えるもの）、遊具（ビーチボール、水鉄砲など）、人が乗って使用する浮き輪（動物型の浮き輪、ボートなど）、ガラス製または単眼の水中メガネ、シュノーケルなどの潜水用具、日焼け防止用のサンオイル等は使用しないでください。日焼け防止は、ラッシュガードなどでお願いします。
- カ) プール施設内へのパラソルやテントの持ち込みはできません。
- キ) プール施設内へベビーカーを入れていただくことは可能ですが、キャリーカートや大型のクーラーボックス等の持ち込みはご遠慮ください。
- ク) 場所取りのための大きなシート（敷物）の使用はできません。荷物が濡れないためや休憩時の最低限度のスペースの使用は可能です。

2) 靴箱、更衣室、シャワーの使用

- ア) 土足での入場は、できません。
- イ) 日帰りの方はプール更衣室で着替え、荷物は更衣室のロッカーに入れてください。カギは、必ず手首に付けてください。
- ウ) 宿泊利用の方は、原則宿泊棟で着替えをお願いします。荷物は、通路の団体用ロッカーまたはカゴに入れてください。
- エ) プール利用前、利用後には、必ずシャワーを使用し、十分に体を洗ってください。

3) 流水プール、幼児プールの使用

- ア) 時計、ヘアピン、ネックレス、ピアス、ガラス製のメガネなどの貴金属は外して泳いでください（子どもの監視等やむを得ない場合、メガネの着用は可能です。メガネストラップ（無料貸し出しあり）を使用してください）。
※(ガラス製の)コンタクトレンズは使用できません。
- イ) 日焼け防止のためのTシャツ、帽子を着用する場合、受け付けへお知らせください。
- ウ) 幼児プールは、小学校3年生以下のお子様とその保護者が使用できます。
- エ) プールに入る前には、必ず十分な準備体操をしてください。
- オ) 飛び込みや潜水、水の流れに逆らったの遊泳はしないでください。
- カ) プールサイドで走らないでください。

4) ウォータースライダーの使用

- ア) 身長120cm以下のお子様、65歳以上の方、心臓疾患のある方、高血圧の方、妊娠している方などは、使用できません。
- イ) 浮輪の使用は禁止します。

②カヌー利用

- 1) 団体利用の際の利用料は、責任者がまとめてお支払いください。
- 2) 日帰りの方は、プール更衣室で着替えて、荷物は、更衣室のロッカーに入れてください。カギは、必ず手首に付けてください。
- 3) 宿泊利用の方は、原則宿泊棟で着替えをお願いします。荷物は、通路の団体用ロッカーまたはカゴに入れてください。
- 4) カヌーなどの準備・片付けは、係員の指導のもと各団体で行ってください。
- 5) 係員が指導しますが、引率者は、プールサイドで監視をお願いします。
- 6) プールサイドは、原則裸足です。カヌー漕艇時は、水がかかる場合がありますので、動きやすく、濡れてもよい服装でお乗りください。

③その他

- 1) 施設建物内は全面禁煙です。所定の喫煙エリア（屋外）をご利用ください。
- 2) 食事のために施設外に出るなどの場合は、再入場が可能です。
- 3) ケガをしたり、気分が悪くなったりしたら、直ちに係員に申し出てください。
- 4) 溺れたり、ケガをした方を見かけた場合は、直ちに係員に知らせてください。
- 5) 係員の指示に従えない場合は、退場していただきます。
- 6) カギなどの紛失、破損については、実費をいただきます。
- 7) 小さなお子様には、水遊び用パンツなどの着用をお願いしています。

7 小・中学校の野外活動について

小・中学校などの野外活動の場合、利用料金・予約受付期間などが通常とは異なります。

(1)対象団体

- 広島市立の小・中学校、義務教育学校、中等教育学校前期課程、特別支援学校小・中学部の野外活動（学校行事に限る）
- 広島市立以外の小・中学校、義務教育学校、中等教育学校前期課程、特別支援学校小・中学部の野外活動・宿泊訓練等及び広島市立並びに広島市立以外の高等学校、専門学校の修学（研修）旅行等

(2)予約受付時期(早期申請)

優先順位	利用目的	受付時期
3	広島市立の小・中学校、義務教育学校、中等教育学校前期課程、特別支援学校小・中学部の野外活動（学校行事に限る）	下記※1のとおり
7	広島市立以外的小・中学校、義務教育学校、中等教育学校前期課程、特別支援学校小・中学部の野外活動・宿泊訓練等及び広島市立並びに広島市立以外の高等学校、専門学校の修学（研修）旅行等	前年度の6月1日から

※1 利用開始日の前々年度12月頃から校長会を通して提出される希望日程を踏まえて、前年度5月14日までに施設が利用日を決定する。

※2 早期申請について詳細は、3ページ「[早期申請基準](#)」をご確認ください。

(3)料金

入所日に体育棟の事務室でお支払いください。

※以下に無い項目は、通常料金と変更ありません。

(通常料金：4ページ「[3 料金について](#)」をご確認ください。)

① 宿泊料金(宿泊棟)

区 分		小人 (小・中・高校生)	大人
宿泊棟	少年団体	410円	850円 (65歳以上：410円)

② プール入場料・プールカヌー使用料

区 分	小人 (小・中・高校生)	大人
プール入場料	250円	490円 (65歳以上：250円)
プールカヌー使用料	1艇1回100円	

※プールカヌーの利用には、「プール入場料」+「プールカヌー使用料」が必要です。

※遊泳またはカヌーをしなくても(見守りなど)プール施設内に入場される場合は、入場料が必要です。

③ 研修室

区 分	金額(3時間まで)	延長料金
研修室1~4	無料	無料
大研修室	無料	無料
研修室備品	プロジェクター	無料
	ワイヤレスアンプ	無料
	演題	無料
	電源装置	無料

④ 食堂利用内容・料金

- ・ドリンクバーとデザートは付きません。
- ・朝食は、和食メニューのみの提供となります。

	小学校	中学校
朝食	550円	660円
昼食	730円	860円
夕食	850円	940円

令和7年9月1日料金改定

⑤ 野外炊飯食材料金

メニュー	料金
カレーライス	900円
豚汁+ライス	900円
豚すき焼き+ライス	900円

令和7年9月1日料金改定

⑥ 施設使用料・プール施設使用料の減免について

6ページ「施設使用料・プール施設使用料の減免について」を参照いただき、減免対象の方は、「宿泊料」「プール入場料」「プールカヌー使用料」が減免となります。

該当される方は、入所日受付時に手帳（ミライIDを含む）などの提示又はコピーの提示をしていただきますので、ご準備ください。

8 その他

(1)事前打ち合わせ・下見について

利用者がいきいきと活動し、十分な自然体験ができ、利用団体がその目的を達成するためには、事前の打ち合わせが大切です。施設・設備・活動場所の下見などもぜひ行ってください。**事前の打ち合わせで来所される際には、あらかじめご連絡ください。**

(2)準備物

- ①貴重品の保管には体育棟のロッカーをご利用ください。
- ②**タオル、石けん、シャンプー、歯ブラシセット**などはありませんので、**ご用意**してください。
もしくは、事務室で販売しております。
※大浴場には、ボディーソープ・シャンプーの設置があります。

(3)送迎について

- ①事前の予約が必要です。
- ②優先順位
※身体の不自由な方、お年寄り、妊娠中や出産前後の女性、小さいお子様を優先します。
※他のお客様と時間帯が重なる場合や職員の都合上によりお断りする場合があります。
- ③ルート
・似島栈橋(家下) ⇔ 似島歓迎交流センター(片道4.4km/15分)
※学園栈橋方面の送迎は行っておりません。
- ④送迎車 ハイエース 9人乗り(運転者別)
- ⑤利用可能時間：8:30～17:00

フェリーなど案内図



JR広島駅より広島港までの交通機関



市内電車で
約30分
(5号線)



バスで
約40分
(宇品線・
広島みなと新線)



タクシーで
約20分

似島汽船(株)
到着港は、広島港(広島県営棧橋)、
似島港、似島学園前棧橋です。

似島汽船(株) 時刻表

似島港発	似島学園前棧橋発	広島港発
6:00		6:30
7:00		7:30
8:00		8:30
9:00	9:50	※ 9:30
10:15		11:00
11:30		※12:30
※13:00	13:20	※14:00
※14:30	14:50	15:30
16:00		16:30
17:00		17:30
18:00		18:30
19:00		19:30
20:00		20:30

※印は、似島学園前棧橋に寄港します。

料金(片道)

大人	450円
小人	220円
自転車	160円

※2025年1月現在

問い合わせ： 似島汽船(株) TEL082-251-6516



ユーハイム似島歓迎交流センター
徒歩：約20分 似島港
二輪(バイク)・自転車・
徒歩でのアクセス(坂道あり)
※自家用車は通行できません。

ユーハイム似島歓迎交流センター
徒歩：約20分 似島学園棧橋港
自家用車・二輪(バイク)・自転車・
徒歩でのアクセス

ユーハイム似島歓迎交流センター
徒歩：約20分 似島港
自家用車・二輪(バイク)



広島市南区 似島



安芸小富士中腹から家下方面を望む



下高山登山道から家下
安芸小富士と広島市内を望む



軍用トンネル
(通行できます)

地獄の鼻
小立場

至 宇品港 (県営棧橋)



にのしまップ

- 凡例
- 登山道 (コンクリート)
 - 登山道
 - 所要時間が約 15 分



テニサンゴ



安芸小富士山頂から広島市内を望む



赤レンガの煙突



第一検疫所時代の棧橋



第一検疫所の遺構



似島学園前棧橋



旧陸軍弾薬庫跡



旧陸軍弾薬庫の遺構



ミモザ群生地
2月下旬～



似島歓迎交流センターのプール



ユーハイム似島歓迎交流センター



墓地の道から入る



外方の鼻の浜辺



医療法人 似島診療所 (259-2515)
 診療時間：月・火・水・金 9:00～17:00 木・土 9:00～12:00
 診療所は合同庁舎内にあります。
 夜間の急病等の場合には、救急艇(119番)を利用してください。

施設名	電話
ユーハイム似島歓迎交流センター	259-2766
似島公民館	259-1100
似島診療所	259-2515
似島郵便局	259-2230
JA似島店	259-2005
山田商店 (山田荘も同じ)	259-2058
今井商店	259-2050
平田商店	259-2020
沖野商店 (家下)	259-2016
沖野商店 (大黃)	259-2030
高見亭 (民宿)	259-2408
似島俱樂部 (レストラン・喫茶)	259-2023
DRY (カラオケ) 夜のみ	259-2222